

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE POLAČA



BROJ: 3/24
POLAČA, 18.srpnja 2024.godine **GODINE: XXI**

SADRŽAJ:

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA 15.sjednica od 16.srpnja 2024.godine

r.b.	NAZIV AKTA	Redni broj stranice
1.	Odluka o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća Općine Polača	2
2.	Odluka o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća Općine Polača	3

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

r.b.	NAZIV AKTA	Redni broj stranice
1.	PLAN PRIJMA u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Polača za 2024.godinu	3

2.	Odluka o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Polača	4
3.	Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Polača	5
4.	Odluka o izmjeni Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Polača	6
5.	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Polača	6
6.	Odluka o donošenju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Polača za 2023.godinu	10
7.	Odluka o raspodjeli dobiti Društva	11
8.	Odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća i o uporabi dobitaka poslovne godine 2023.	12

Na temelju članka 30. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21.) i članka 79. i 80. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21.), Općinsko vijeće Općine Polača na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2024. godine, donosi

O D L U K U
o razrješenju predsjednika Općinskog vijeća
Općine Polača

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se ostavka predsjednika Općinskog vijeća Općine Polača, ANTE BAČIĆA, OIB: 99573682790, Polača 125, Polača, te se isti razrješuje dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Polača.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA: 024-01/24-01/3

URBROJ: 2198-26-01-24-1

Polača, 16. srpnja 2024. godine

OPĆINA POLAČA

Općinsko vijeće
potpredsjednik
Ivan Kulaš

Na temelju članka 30. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21.), Općinsko vijeće Općine Polača na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o imenovanju predsjednika Općinskog vijeća
Općine Polača

Članak 1.

Ovom Odlukom za predsjednika Općinskog vijeća Općine Polača izabran i imenovan je **VELIBOR GALAC**, OIB: 28761900114, Polača 226, Polača,

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA: 024-01/24-01/4

URBROJ: 2198-26-01-24-1

Polača, 16. srpnja 2024. godine

OPĆINA POLAČA

Općinsko vijeće
potpredsjednik
Ivan Kulaš



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA POLAČA

Općinski načelnik

KLASA: 112-01/23-02/3

URBROJ: 2198-26-02-24-2

Polača, 10. siječnja 2024. godine

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.) i članka 46. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21.), općinski načelnik donosi sljedeći:

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinstveni upravni odjel
Općine Polača za 2024.godinu

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Polača za 2024.godinu.

II.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственном upravnom odjelu Općine Polača te potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2024.godinu.

III.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Polača predviđeno je šest radnih mjesta. Trenutno je zaposleno šest službenika na neodređeno vrijeme.

IV.

U Jedinственном upravnom odjelu Općine Polača u tekućoj godini, sukladno predviđenim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Polača za 2024 .godinu ne planira se prijam službenika na neodređeno vrijeme.

V.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.) i članka 46. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21.), općinski načelnik Općine Polača, donosi

ODLUKU**o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Polača****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Općine Polača u visini od 1.100,00 EUR- a bruto.

Članak 2.

Osnovica iz članka 1. ove Odluke se primjenjuje počevši sa plaćom za mjesec svibanj 2024. godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu lipnju 2024. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 5/23.).

KLASA: 024-03/24-02/2

URBROJ: 2198-26-02-24-1

Polača, 15. svibnja 2024. godine

OPĆINA POLAČA

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5. i članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19) te članka 46. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine polača broj, broj 1/21), Općinski načelnik Općine Polača, dana 02. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Polača****Članak 1.**

U članku 2. Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Polača, KLASA: 240-01/23-01/2, URBROJ: 2198-26-02-23-1, od 04. svibnja 2023. godine, član Stožera civilne zaštite pod rednim brojem 8. mijenja se i sada glasi: „ Marko Zurak, član (Hrvatske šume, UŠP Split, Šumarija Benkovac)“.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Polača, KLASA: 240-01/23-01/2, URBROJ: 2198-26-02-23-1, od 04. svibnja 2023. godine, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA: 240-01/23-01/2

URBROJ: 2198-26-02-23-1

Polača, 02. srpnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 4. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16) i članka 46. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21), Općinski načelnik Općine Polača, dana 03. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Polača

Članak 1.

U članku 3. Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Polača, KLASA: 240-01/23-01/2, URBROJ: 2198-26-02-23-1, od 04. svibnja 2023. godine, član Stožera civilne zaštite Općine Polača pod rednim brojem 8. mijenja se i sada glasi: „Marko Zurak, član (Hrvatske šume, UŠP Split, Šumarija Benkovac)“

Članak 2.

Ostale odredbe Plana pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Polača, KLASA: 240-01/23-01/2, URBROJ: 2198-26-02-23-1, od 04. svibnja 2023. godine, ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA: 240-01/23-01/2
URBROJ: 2198-26-02-24-5
Polača, 02. srpnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 46. Statuta Općine Polača („Službeni glasnik“ Općine Polača, broj 1/21), sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19), Općinski načelnik Općine Polača, dana 03. srpnja 2024. godine, donosi

POSLOVNIK
o radu Stožera civilne zaštite Općine Polača

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Polača (u daljnjem tekstu: Poslovník) utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Polača (u daljnjem tekstu: Stožer), pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja od značaja za rad Stožera.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 126/19) te drugih zakonskih propisa i općih akata kojima su uređena pitanja civilne zaštite.

II. ORGANIZACIJA RADA STOŽERA

Članak 3.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašuje velika nesreća rukovođenje preuzima Općinski načelnik Općine Polača (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik).

Članak 4.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama Stožera. Sjednica se može održati i mogu se donositi valjane odluke ako je prisutna većina ukupnog broja članova Stožera.

Stožer u pravilu, održava sjednice u zgradi Općine, a po potrebi se Stožer može sastati i na drugim lokacijama, o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Članak 5.

Načelnik Stožera saziva sjednice Stožera, predlaže dnevni red i vodi sjednice, a u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika Stožera.

U slučaju spriječenosti načelnika i zamjenika načelnika Stožera, sjednicom predsjedava član Stožera kojeg odredi načelnik Stožera.

Članak 6.

Stručne materijale i drugu dokumentaciju potrebnu za rad Stožera priprema Jedinstveni upravni odjel Općine Polača.

Zamjenik načelnika Stožera ili član Stožera kojeg ovlasti načelnik, osim u tehničkoj pripremi sjednica, sudjeluje i u stručnoj obradi materijala za sjednice i pripremi odluka i zaključaka.

Članak 8.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Stožera.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti materijale za predloženu dopunu.

Dnevni red je usvojen kada ga prihvati većina prisutnih članova Stožera.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik Stožera ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik Stožera daje na glasovanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno zaključka.

Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasovanjem većinom glasova prisutnih članova Stožera.

Članak 9.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Stožer donosi odluke i zaključke.

Kada Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, za svaku veliku nesreću ili katastrofu priprema detaljne i specifične radne operativne postupke od značaja za koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti, predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi, Stožer donosi odluke.

O ostalim pitanjima iz svoje nadležnosti, Stožer odlučuje donošenjem zaključaka.

Odluke i zaključci donose se u pismenom obliku i potpisuje ih načelnik Stožera, a u njegovoj odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 10.

Radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe načelnik Stožera može izdati usmeni nalog ili donijeti odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije.

Načelnik Stožera dužan je za usmene naloge iz stavka 1. ovog Poslovnika donijeti odluku u pismenom obliku najkasnije u roku od 24 sata od izdavanja usmenog naloga.

Odluka iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati odredbe o nositelju provedbe, mjerama, vremenu i prostoru na kojem se provodi mjera prisilne evakuacije.

Članak 11.

Načelnik Stožera prati provođenje odluka i zaključaka i u vezi s time:

- Donosi odluku o uvođenju pripravnosti i načinu rada kada je Stožer u režimu pripravnosti
- Donosi odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera
- Donosi odluku kojom može zatražiti stručnu pomoć i angažiranje dodatnih stručnjaka i institucija kako bi se pravilno usmjerilo djelovanje kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi
- Predlaže proglašenje velike nesreće

- Rukovodi radom Stožera do proglašenja velike nesreće, kada rukovođenje preuzima općinski načelnik
- Poziva povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Donosi odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja
- Usklađuje djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi na području svoje nadležnosti, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja te odlukom određuje koordinatora na lokaciji iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite
- Šalje zahtjeve (uz prethodnu suglasnost) za pružanje pomoći načelniku Stožera civilne zaštite više razine
- Obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i drugim aktima kojima je uređen sustav civilne zaštite.

Članak 12.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik se vodi u skraćenom obliku, ali se u njega unose podaci o prisutnim i odsutnim članovima Stožera, prijedlozi i donijete odluke, zaključci i druga važna pitanja sa sjednice Stožera.

Zapisnik vodi osoba koju zaduži načelnik Stožera, a potpisuje ga načelnik ili zamjenik načelnika Stožera i zapisničar.

Članak 13.

Stožer može od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Članak 14.

Stožer osigurava javnost rada.

Sjednice Stožera su otvorene ili zatvorene za javnost, o čemu odlučuje načelnik Stožera, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 15.

Na zahtjev Stožera, u radu Stožera mogu sudjelovati predstavnici tijela i ustanova iz djelatnosti koje mogu pridonijeti uspješnijem uklanjanju posljedica i katastrofa i velikih nesreća, kao i čelnici upravnih tijela koji nisu članovi Stožera.

Članak 16.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u proračunu Općine Polača.

Članak 17.

Za prisustvovanje sjednicama članovi Stožera imaju pravo na naknadu sukladno važećoj odluci koja se primjenjuje za rad članova Općinskog vijeća, članove radnih tijela Općinskog vijeća i službenika Jedinog upravnog odjela Općine Polača.

Članak 18.

Osposobljavanje članova Stožera za djelovanje u sustavu civilne zaštite i sudjelovanje u vježbama sustava civilne zaštite provest će središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite, javna ustanova ili druga pravna osoba koja ispunjava uvjete propisane pojedinačnim programom i propisom koji donosi čelnik središnjeg tijela državne uprave.

Članak 19.

Odredbe ovog Poslovnika obvezujuće su za sve članove Stožera kao i druge osobe koje sudjeluju u radu Stožera.

III.ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 20.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA:240-01/24-01/3

URBROJ:2198-26-03-24-1

Polača, 03. srpnja 2024. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 46. Statuta Općine Polača (»Službeni glasnik Općine Polača«, broj 1/21), Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Polača za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni glasnik Općine Polača«, broj 5/22) i Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. godinu (»Službeni glasnik Općine Polača«, broj 6/22), općinski načelnik Općine Polača dana 09. srpnja 2024. godine, donosi

ODLUKU
O DONOŠENJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA UPRAVLJANJA
IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE POLAČA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Na temelju članka 55. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) Općinski načelnik jednom godišnje donosi Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu tekuće godine za prethodnu godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu predstavlja dokument u kojem se opisuje realizacija elemenata strateškog planiranja postavljenih u

Strategiji upravljanja imovinom Općine Polača za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni glasnik Općine Polača«, broj 5/22) i Planu upravljanja imovinom za 2023. godinu (»Službeni glasnik Općine Polača«, broj 6/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Općine Polača«, a objavit će se na službenoj stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-01/24-01/1

URBROJ: 2198-26-02-24-3

Polača, 09. srpnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Temeljem odredbi čl. 406. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 113/93., 34/99.,52/00.,118/03., 107/07. i 146/08) skupština društva (općinski načelnik) KOMUNALNO DRUŠTVO POLAČA d.o.o. Polača donio je dana 19. lipnja 2024. godine ovu

ODLUKU *o raspodjeli dobiti Društva*

Članak 1.

Temeljem usvojenih finansijskih izvještaja dobit poslije oporezivanja za 2023. godinu iznosi 801,24 eura a rasporediti će se na zadržanu dobit.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku« Općine Polača.

KLASA: 400-05/24-01/2

URBROJ: 2198-26-04-24-1

Polača, 19. lipnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

Na temelju čl. 428. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93. do 146/08.) i čl. 20. st. 3. Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 109/07), skupština društva (općinski načelnik) KOMUNALNO DRUŠTVO POLAČA d.o.o., Polača, donio je dana 19. lipnja 2024. ovu

O D L U K U

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća i o uporabi dobitaka poslovne godine 2023.

Članak 1.

Sukladno važećim propisima sastavljeno je za 2023. godinu i skupštini društva predloženo na prihvatanje ovo godišnje financijsko i porezno izvješće:

- 1) Bilanca,
- 2) Račun dobitaka i gubitaka,
- 3) Bilješke uz temeljna financijska izvješća,
- 4) Prijava poreza na dobitak za 2023. (PD),
- 5) GFI – POD za potrebe objave u FINA.

Članak 2.

Utvrđuje se Račun dobitaka i gubitaka za 2023. godinu u kojem je iskazana svota dobitka poslije oporezivanja u iznosu od 801.24 eura.

Porez na dobitak za 2023.,. godinu iznosi 94,93 eura.

Bilanca na dan 31. prosinca 2023. godine iskazuje zbroj aktive odnosno zbroj pasive u svoti od 216.017,40.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Polača.

KLASA: 400-05/24-01/1

URBROJ: 2198-26-04-24-1

Polača, 19. lipnja 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Prtenjača

«Službeni glasnik» Općine Polača – Službeno glasilo Općine Polača
Izdavač: Općina Polača – Odgovorni urednik: Ante Samardžija, upr.iur.
Polača 231/A, 23423 Polača, Telefon:023/662-001, 662-246